



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Centrale

Porti di Pesaro, Falconara Marittima, Ancona, S. Benedetto, Pescara, Ortona

DISCIPLINARE DI GARA

**RISTRUTTURAZIONE DELL'EDIFICIO DEMANIALE SEDE DEL MERCATO ITTICO SITO NELLA
ZONA DEL MANDRACCHIO AL PORTO DI ANCONA**

(C.U.P. J34B16000150005, CIG: 8615606EF9)

***C.U.I. 100093910420201900045 – PO FEAMP 2014-2020 Mis. 1.43 “Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita
all’asta e ripari di pesca”, CODICE PROGETTO 1.43/2019/05/MA***

Paragrafo 1) STAZIONE APPALTANTE

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale – Molo Santa Maria snc – 60121 Ancona

Tel 071207891 – fax 0712078940

pec: segreteria@pec.porto.ancona.it

Responsabile del procedimento: Ing. Gianluca Pellegrini – Dirigente Tecnico dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale

Paragrafo 2) PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto i lavori di **RISTRUTTURAZIONE DELL'EDIFICIO DEMANIALE SEDE DEL MERCATO ITTICO SITO NELLA ZONA DEL MANDRACCHIO AL PORTO DI ANCONA.**

L’affidamento in oggetto è stato disposto con Delibera del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale n. 306 del 30/12/2020 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il progetto è stato validato in data 22/12/2020

Il luogo di svolgimento del servizio è: Porto di Ancona

Codice del luogo di esecuzione del contratto (NUTS) ITI32

Codice CPV principale: 45454000-4

CUP: J34B16000150005

CIG: 8615606EF9

Il bando di gara è pubblicato sulla GURI – V serie speciale, sul sito istituzionale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale <http://www.porto.ancona.it>, dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la relativa documentazione di gara, sulla piattaforma digitale delle gare telematiche dell’Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Centrale



(<https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/>). sul sito del Ministero delle Infrastrutture e trasporti, sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso l'ANAC e per estratto su n. 1 quotidiano a diffusione nazionale e su n. 1 quotidiano a diffusione locale.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.M. infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016: "Le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a euro 8.000,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

PARAGRAFO 3) REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA

La procedura di gara viene gestita attraverso la piattaforma per la gestione delle gare telematiche dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale attiva all'indirizzo internet <https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/> ai sensi dell'art. 58 del d. lgs. 50/2016.

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/> è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma telematica si prega di contattare il supporto tecnico tramite il sistema di ticket (<https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it/helpdesk>).

La documentazione riferita ai servizi in appalto, già elencata in premessa al presente Disciplinare, è disponibile sul sito internet: <http://www.porto.ancona.it/index.php/it/bandi-di-gara>



Paragrafo 4) OGGETTO DELLA GARA

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale - Porto di Ancona, a seguito della deliberazione del Presidente AdSP n. 306/2020 del 30/12/2020, ha dato avvio alla procedura aperta per l'affidamento dei lavori di **RISTRUTTURAZIONE DELL'EDIFICIO DEMANIALE SEDE DEL MERCATO ITTICO SITO NELLA ZONA DEL MANDRACCHIO AL PORTO DI ANCONA**

Il presente appalto è dato nella forma **“a corpo e a misura”** ai sensi dell'articolo 59, comma 5 bis del D. Lgs. n. 50/2016.

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto ammonta ad euro **2.921.097,85** (diconsi duemilioninovecentoventunomilanovantasette/85 Euro) – I.V.A. non imponibile, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, D.P.R. 26/10/1972, n.633 e successive modifiche e integrazioni – di cui:

- 1) Importo esecuzione lavori: euro 2.808.189,15 (**soggetti a ribasso**)
- 2) Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza: euro 112.908,70 (**non soggetti a ribasso**)

Nello specifico l'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito dalla seguente tabella:

	<i>Importi in euro</i>	a corpo (C)	a misura (M)	in economia (E)	TOTALE (C + M + E)
1	Lavori (L)	1.321.711,46	1.486.477,69	0	2.808.189,15
2	Oneri di sicurezza da PSC (OS)	112.908,70	0	0	112.908,70
T	IMPORTO TOTALE APPALTO (1 + 2)	1.434.620,16	1.486.477,69	0	2.921.097,85

I costi della manodopera, individuati sulla base di quanto previsto dall'art. 23, comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 risultano pari ad euro 988.156,11.

Per i lavori di cui al presente appalto è richiesta la qualificazione dell'Appaltatore nelle modalità di seguito specificate:

Ai sensi dell'articolo 61, comma 3, del Regolamento generale e in conformità all'allegato «A» al predetto Regolamento generale, i lavori sono classificati nelle due seguenti categorie di opere generali:

- a) **OG 2 classifica III bis “restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali”, categoria prevalente a qualificazione obbligatoria** – importo euro 1.545.569,77 (52,91 %) **AVVALIMENTO NON CONSENTITO ai sensi di quanto previsto dall'art. 146, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.**



- b) **OG 1 classifica III “edifici civili e industriali”, categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria** – importo euro 1.067.432,40 (36,54 %).

*Se la predetta categoria scorporabile **non** risulta posseduta in proprio, il concorrente dovrà:*

- *b.1) o dichiarare il subappalto al 100% ad impresa in possesso di adeguata qualificazione – fermi restando i limiti recati dall’art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 -, con aumento in prevalente dell'importo della scorporabile non posseduta;*
- *b.2) o costituire ATI verticale con operatore economico in possesso di adeguata qualificazione;*
- *b.3) o stipulare contratto di avvalimento con operatore economico in possesso di OG 1, classifica III o classifica superiore.*

- c) **OS 18A classifica I “componenti strutturali in acciaio”, categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria** - importo euro 308.095,68 (10,55 %) – Categoria di opere speciali - (superspecialistiche, c.d. “SIOS”) ai sensi dell’art. 89, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016 e dell’art. 1, comma 2, del Decreto del M.I.T. n. 248/2016 singolarmente subappaltabile entro i limiti del 30 % dell’importo della medesima categoria – detto limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all’articolo 105, comma 2 del Codice. **AVVALIMENTO NON CONSENTITO**

*Se la predetta categoria scorporabile **non** risulta posseduta in proprio, il concorrente dovrà costituire un ATI verticale con operatore economico in possesso di adeguata qualificazione;*

N.B.

A pena di esclusione nell’ambito del presente appalto, in caso di RTI, ciascuna impresa esecutrice deve essere qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire in ragione della quota di partecipazione dichiarata.

Non è ammesso alla gara il soggetto privo della qualificazione nelle Categorie a qualificazione obbligatoria.

Con riguardo ai lavori rientranti nell’ambito della Categoria OG2 classifica III Bis, visto l’art. 146 del D. lgs 50/2016, la deliberazione ANAC n. 1239 del 6/12/2017 e la sentenza del Consiglio di Stato Sez V n. 403 del 16/01/2019, i consorzi stabili devono indicare, quali esecutori delle opere, i soli consorziati che siano in possesso, in proprio, delle qualificazioni richieste dalla lex specialis per l’esecuzione dei lavori in questione, non potendo beneficiare della categoria e della classifica OG2 posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell’art. 92, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010 per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l’importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l’impresa singola.



I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento 207/2010, nella misura massima del 20%.

N.B. SUBAPPALTO: si precisa che la quota subappaltabile **non può superare il 40%** dell'importo complessivo del contratto fatto salvo quanto recato dal citato combinato disposto degli artt. 89, comma 11, e 105, comma 5 D.Lgs. 50/2016 e dal D.M. MIT 248/2016.

***In ogni caso,** le imprese subappaltatrici dovranno essere in possesso delle adeguate qualificazioni inerenti le lavorazioni ad esse affidate e il subappalto andrà sempre preventivamente autorizzato dalla stazione appaltante ai sensi delle disposizioni normative vigenti.*

Non può essere affidatario di subappalto un concorrente che ha partecipato alla gara (art.105, c.4 lett.a) del Codice).

In considerazione della specificità e natura unitaria dell'intervento, i lavori in affidamento non sono divisibili in lotti.

Il bando, il presente disciplinare di gara con i relativi allegati nonché il progetto esecutivo dei lavori sono disponibili sul sito internet <https://www.porto.ancona.it/> nella sezione bandi di gara.

Paragrafo 5) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016 che, a pena di esclusione, non incorrono nelle condizioni di cui all'art. 80 del predetto decreto e nelle incompatibilità di cui all'art.53 D.lgs. 30/3/2001, n.165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione e che risultino in possesso dei requisiti di esecuzione dei lavori pubblici previsti in relazione al presente appalto.

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

- a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
 - Memoria Ram 1 GB o superiore
 - Scheda grafica e memoria on-board
 - Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
 - Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
 - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>
- c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.
- d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di



Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software **per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali.**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.3) del bando di gara, attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", presso l'indirizzo: <https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it>. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

A tal fine il concorrente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - Anagrafica
 - Legale rappresentante
 - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati **firmati digitalmente** nell'apposito spazio previsto.
- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. **Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.**

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La domanda **deve essere firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione.

In caso di RTI, GEIE o consorzi ordinari di cui all'art. 2602 del codice civile, già costituiti e da costituire, di ogni tipo di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo titolare/legale rappresentante/procuratore, a pena di non ammissione alla gara.

Inoltre, in caso di RTI GEIE o consorzi ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente



specificate, pena la non ammissione, le parti dell'appalto che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione devono essere indicate le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle diverse imprese e le specifiche imprese consorziate che eseguono la somministrazione.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i raggruppamenti temporanei d'impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata **che dovrà corrispondere a quello utilizzato per la registrazione in piattaforma per la partecipazione alla presente procedura di gara** e a cui verranno inoltrate, le relative comunicazioni.

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di ordine generale.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "**Eventuali documenti integrativi**".

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la data di scadenza, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:



- sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

N.B.

L'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 04.03.2021** Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate esclusivamente, a pena di inammissibilità in versione elettronica presso la seguente piattaforma:

<https://autoritaportualeancona.acquistitelematici.it>

PARAGRAFO 6) CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, per mezzo della funzione "*invia quesito*" presente sulla piattaforma, entro il perentorio indicato al punto IV.3.2 del bando di gara.

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate in calce alla pagina del bando e nell'area dedicata alle FAQ.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste verranno fornite, sempre che siano state richieste in tempo utile, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima oltre che nella predetta piattaforma, anche presso l'indirizzo internet <https://www.porto.ancona.it/index.php/it/bandi-di-gara>. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.



PARAGRAFO 7) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sui luoghi interessati dai lavori è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono, entro e non oltre il termine previsto nel bando di gara al punto IV.3.2) antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, trasmettere all'indirizzo PEC: "**segreteria@pec.porto.ancona.it**", una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC, cui indirizzare la convocazione

Il sopralluogo verrà effettuato **nei soli giorni** stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice.

Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con **almeno n° 2 giorni di anticipo**. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione, in forma individuale con la presenza del singolo concorrente che ne abbia fatto richiesta.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento, a pena di esclusione**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, **purché munito della delega di tutti detti operatori**. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

In linea con la consolidata giurisprudenza (cfr Consiglio di Stato IV, 19.10.2015 n. 4778; IV, 17.2.2014 n. 744), si puntualizza che, in caso di R.T.I. costituendo, l'obbligo di eseguire il sopralluogo posto a carico dei partecipanti va riferito a ciascun componente che costituirà il raggruppamento stesso, per assicurare un'adeguata ponderazione dell'offerta, l'attestato di sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante deve riferirsi a tutte le imprese partecipanti;



l'esecuzione del sopralluogo da parte di una sola impresa del R.T.I. costituendo presuppone obbligatoriamente che a tale impresa sia rilasciata regolare delega dalle altre imprese non partecipanti. Come precisato dal Consiglio di Stato, V, 19.2.2018 n. 1037, infatti, la mancata effettuazione del sopralluogo da parte di tutte le imprese, ovvero l'esecuzione del sopralluogo da parte di una sola impresa in assenza delle deleghe previamente rilasciate, delle altre imprese facenti parte del R.T.I. costituendo, e senza espliciti riferimenti alle ditte o al futuro raggruppamento, rappresenta una carenza dell'offerta e del suo contenuto, come tale insanabile, dando pertanto luogo alla esclusione dalla gara.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

PARAGRAFO 8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, a favore del Concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, così come determinata mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 (punti):

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA (Prezzo)	20
Totale	100

La scelta del criterio di aggiudicazione determinato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo risulta dovuta in ragione della necessità di perseguire quanto più possibile i seguenti obiettivi di collettivo interesse:

- massima garanzia di tutela dell'edificio interessato sotto il profilo storico-culturale in relazione al vincolo paesaggistico che esso oggi riporta;
- massima razionalizzazione delle interferenze tra la cantierizzazione dell'intervento e le funzioni dell'edificio interessato.

Gli elementi di valutazione ed i relativi fattori ponderali massimi che verranno presi in considerazione per l'esame dell'offerta tecnica sono indicati di seguito.

Tabella riepilogativa

Codice	Descrizione	Punteggio massimo
A1	ORGANIZZAZIONE DELLA CANTIERIZZAZIONE	65
A1.1	Possesso di asseverazioni o certificazioni del "Sistema di Gestione Sicurezza e Salute Lavoro" (S.G.S.S.L.)	5
A1.2	Miglioramenti di carattere organizzativo-operativo	20
A1.3	Miglioramento delle misure di protezione degli ambienti in uso all'utenza durante i lavori	20



A1.4	Mitigazione generale degli impatti del cantiere	20
A2	DURABILITA' DEI FRANGISOLE DEL PROSPETTO PRINCIPALE DELL'EDIFICIO	15
A3	PREZZO	20

Si precisa che, nella valutazione dei suddetti elementi, stante la specificità degli obiettivi ovvero dei conseguenti benefici ad essi preposti, non si prevede alcuna riparametrazione in quanto, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, la Stazione appaltante ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione.

ELEMENTO A1 – ORGANIZZAZIONE DELLA CANTIERIZZAZIONE
(PUNTI COMPLESSIVI 65, SUDDIVISI NEI SUB-PUNTEGGI SOTTO INDICATI)

SUB-ELEMENTO A1.1 – POSSESSO DI ASSEVERAZIONI O CERTIFICAZIONI DEL “SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE LAVORO” (S.G.S.S.L.) (PUNTI 5)

Il concorrente, per ottenere il punteggio di cui al presente elemento di valutazione, dovrà presentare una delle seguenti certificazioni:

- certificazione riconosciuta ai sensi delle norme UNI ISO attestante i requisiti di un sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro;
- certificazione di asseverazione del sistema adottato da parte di Organismo Paritetico ai sensi dell'Art. 51 comma 3-bis DLgs 81/2008 e s.m.i (per «Organismi Paritetici» si intendono organismi costituiti a iniziativa di una o più associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, quali sedi privilegiate (tra le altre) per l'assistenza alle imprese finalizzata all'attuazione degli adempimenti in materia e per ogni altra attività o funzione assegnata loro dalla legge (rif. D.lgs. 81/08 Art. 2 comma ee).

Il concorrente presenterà una copia scansionata della certificazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante oppure una specifica dichiarazione sostitutiva circa il possesso contenente gli estremi e la validità.

SUB-ELEMENTO A1.2 – MIGLIORAMENTI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO-OPERATIVO (PUNTI 20)

Posto che le attività già insediate nell'edificio ad oggetto dell'intervento non possono subire interruzioni, il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente sub-elemento di valutazione, dovrà proporre soluzioni atte ad ottimizzare l'organizzazione del cantiere inerente l'intervento medesimo, in particolare – con riferimento a quanto già previsto negli elaborati di progetto “Ra06 – Rilievo architettonico, Localizzazione funzioni autonome del mercato” e “Pa12 – Progetto architettonico, organizzazione delle fasi di cantiere dei box pescatori” – per quanto concerne:

- **la delocalizzazione temporanea di tutte le attività dei retieri (attualmente insediate in n. 37 vani nel corpo di fabbrica “A”);**
- **la delocalizzazione temporanea dell'attività commerciale “Portonovo Pesca” (attualmente insediata in un locale nel corpo di fabbrica “A”).**



L'obiettivo preposto al presente sub-elemento di valutazione è quindi il conseguimento della possibilità di intervento in maniera contemporanea su tutti gli spazi normalmente occupati dalle suddette attività, eliminando così **ogni** potenziale interferenza lavorativa e velocizzando l'esecuzione dell'appalto.

Le suddette delocalizzazioni dovranno comunque avvenire con garanzia di tutti i requisiti e le dotazioni funzionali dovuti per il regolare svolgimento delle attività da delocalizzare (impianti autonomi di illuminazione e alimentazione elettrica, idrosanitari), al cui scopo dovrà essere messo a disposizione da parte dell'appaltatore un numero di box provvisori superiori a quanto già contemplato in progetto (rif. elaborato progettuale "Pa13 – Progetto architettonico, dislocazione temporanea dei box pescatori") pur sempre nei limiti spaziali già previsti dal progetto medesimo per la cantierizzazione.

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva articolata in non più di 1 (una) cartella e di n. 1 (uno) elaborato grafico di formato convenzionale non superiore all'A2 rappresentativo della distribuzione planimetrica dei box provvisori che, a soddisfacimento degli obiettivi di cui al presente sub-elemento, intende allestire per garantire la totale delocalizzazione di cui sopra.

La formattazione della relazione descrittiva deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

SUB-ELEMENTO A1.3 – MIGLIORAMENTO DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEGLI AMBIENTI IN USO ALL'UTENZA DURANTE I LAVORI (PUNTI 20)

Il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente sub-elemento di valutazione, dovrà proporre nello specifico paragrafo ad esso dedicato in seno all'offerta tecnica, illustrandolo adeguatamente, un miglioramento delle misure atte a garantire l'isolamento igienico e dalle polveri per gli ambienti dell'edificio ad oggetto dell'intervento che, in determinati periodi di esecuzione dell'appalto, dovranno comunque restare fruibili per la vendita pubblica del prodotto ittico locale.

In particolare, dovranno essere chiaramente descritte le soluzioni che il concorrente intende adottare per assicurare al meglio quanto segue durante le lavorazioni dell'appalto:

- impedimento delle infiltrazioni di polveri ed agenti esterni di altro tipo in corrispondenza delle aperture verso l'esterno (porte, finestre, bucatore varie);
- sigillatura delle aperture verso l'esterno al piano terra del corpo di fabbrica "C", mediante realizzazione di schermature provvisori in materiale plastico ad elevate caratteristiche igieniche ovvero di pulizia, nonché di resistenza meccanica e di isolamento termico;
- isolamento igienico dei ponteggi in corrispondenza delle aperture verso l'esterno nei corpi di fabbrica "A" e "C", onde ridurre il rischio di contaminazioni del prodotto ittico di vendita in entrata o in uscita nell'edificio.

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva corredata da fotografie e disegni esplicativi, articolata in non più di n. 10 cartelle (comprehensive delle predette fotografie e disegni esplicativi) in formato convenzionale A3.

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

SUB-ELEMENTO A1.4 – MITIGAZIONE GENERALE DEGLI IMPATTI DEL CANTIERE (PUNTI 20)



Il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente sub-elemento di valutazione, dovrà proporre soluzioni migliorative circa la mitigazione degli impatti che il cantiere, in termini di rumore, polveri ed altri elementi di disturbo, possa generare verso i seguenti ambiti:

- spazi interni ed esterni dell'edificio ad oggetto dell'intervento che, per determinati periodi dell'appalto, dovranno risultare fruibili per la vendita al pubblico del prodotto ittico locale;
- viabilità pubblica circostante.

In particolare, le proposte tecniche migliorative dovranno riguardare:

- la pulitura e la disinfestazione degli ambienti;
- le condizioni di sicurezza relative ai rischi di interferenza fra il cantiere e la circolazione viaria limitrofa (sia pedonale che veicolare, ivi inclusa la sosta) legata alle attività del mercato ittico;
- il contenimento della produzione di rumore, polveri ed altri elementi di disturbo.

Si precisa che gli oneri già stimati in progetto per la salute e la sicurezza fisica dei lavoratori resteranno comunque invariati.

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva corredata da fotografie e disegni esplicativi, articolata in non più di n. 9 cartelle (comprehensive delle predette fotografie e disegni esplicativi) in formato convenzionale A3.

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

ELEMENTO A2 – DURABILITA' DEI FRANGISOLE DEL PROSPETTO PRINCIPALE DELL'EDIFICIO (punti complessivi 15)

Il concorrente, al fine di conseguire il punteggio relativo al presente elemento di valutazione, dovrà proporre soluzioni tecniche atte ad incrementare, per un tempo superiore a n. 50 anni, la durabilità degli elementi tipo frangisole in cemento armato afferenti al prospetto principale dell'edificio interessato dall'appalto, ciò in relazione all'aggressività ambientale del contesto ove l'edificio medesimo ricade.

In proposito, dovranno essere proposte fasi e metodiche atte a garantire la durabilità degli elementi frangisole per un tempo superiore a n. 50 anni anche prevedendo l'impiego di materiali specifici purché rispettosi dei requisiti di legge per la tutela ambientale oltre che del vincolo di tutela culturale a cui l'edificio è soggetto.

Le suddette metodiche terranno conto delle particolarità dimensionali degli elementi costruttivi di cui trattasi, i quali risultano alquanto estesi in lunghezza ma di spessore assai esiguo (rif. elaborati grafici di progetto), ponendo altresì particolari attenzioni – quali punti sensibili al degrado – agli innesti degli stessi elementi costruttivi sulle strutture principali in conglomerato cementizio armato dell'edificio.

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva corredata da fotografie e disegni esplicativi, articolata in non più di n. 9 cartelle (comprehensive delle predette fotografie e disegni esplicativi) in formato convenzionale A4, recanti l'indicazione della vita utile che si intende garantire, corredate dalle schede tecniche ufficiali dei materiali proposti.

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

ELEMENTO A3 PREZZO (punti complessivi 20)



Il concorrente dovrà formulare il ribasso percentuale unico con riferimento al complessivo prezzo a base di gara, fatti salvi gli oneri speciali per la salute e la sicurezza fisica dei lavoratori non assoggettabili al ribasso medesimo.

PARAGRAFO 9) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

➤ La valutazione dell'offerta tecnica per il **SUB-ELEMENTO A1.1 – POSSESSO DI ASSEVERAZIONI O CERTIFICAZIONI DEL “SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE LAVORO” (S.G.S.S.L.) (PUNTI 5)** avviene come segue:

Ai fini della valutazione del presente elemento, verrà attribuito il relativo punteggio alle offerte corredate da certificazioni o documentazioni equipollenti comprovanti un sistema proprio di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori di cui sopra.

In mancanza di tali certificazioni, non verrà attribuito nessun punteggio.

N.B.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il punteggio verrà attribuito solo se almeno l'impresa capogruppo risulti in possesso della certificazione o asseverazione di cui sopra.

nel caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016, il punteggio sarà attribuito qualora la certificazione sia in possesso del Consorzio stesso o dell'esecutore indicato per l'esecuzione (almeno un esecutore nel caso in cui gli stessi siano più di uno)

Non trattandosi di richiesta di certificazione ai fini della partecipazione ma solo per l'attribuzione di punteggio premiale, non è possibile applicare l'avvalimento per la valutazione del presente elemento, trattandosi di istituto previsto per i requisiti di partecipazione.

➤ La valutazione dell'offerta tecnica per il **SUB-ELEMENTO A1.2 – MIGLIORAMENTI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO-OPERATIVO (PUNTI 20)** avviene come segue:

Ai fini della valutazione del presente elemento, **verrà attribuito il relativo punteggio (20 punti) alle offerte che garantiranno la totale:**

- **delocalizzazione temporanea di tutte le attività dei retieri (attualmente insediate in n. 37 vani nel corpo di fabbrica “A”);**
- **delocalizzazione temporanea dell'attività commerciale “Portonovo Pesca” (attualmente insediata in un locale nel corpo di fabbrica “A”).**

Nel caso in cui non venga garantita la totale delocalizzazione delle attività sopra indicate non verrà attribuito nessun punteggio.

➤ La valutazione dell'offerta tecnica per:

SUB-ELEMENTO A1.3 – MIGLIORAMENTO DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEGLI AMBIENTI IN USO ALL'UTENZA DURANTE I LAVORI (PUNTI 20)

SUB-ELEMENTO A1.4 – MITIGAZIONE GENERALE DEGLI IMPATTI DEL CANTIERE (PUNTI 20)



ELEMENTO A2 – DURABILITA’ DEI FRANGISOLE DEL PROSPETTO PRINCIPALE DELL’EDIFICIO (punti complessivi 15)

Avviene, per ciascun sub – elemento ed elemento, come segue:

- attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al singolo sub-elemento / elemento), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Ciò, sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,3
SUFFICIENTE	0,6
DISCRETO	0,7
BUONO	0,8
OTTIMO	1

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-elemento / elemento in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

L’attribuzione del punteggio riferito ai sub-elementi **A1.3 | A1.4** e all’elemento **A2** all’i-esimo concorrente scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile al sub-elemento / elemento stesso moltiplicato per il coefficiente medio relativo al giudizio assegnato.

VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA E MODALITA’ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio per un massimo di n. 20 punti viene attribuito mediante Interpolazione lineare (cfr. Linee guida ANAC n°2/2016 par. IV) secondo la seguente formula:

$$P_i = 20 * R_i / R_{max}$$

dove:

P_i è il punteggio attribuito a concorrente i-esimo;

R_i è il ribasso del concorrente i-esimo;

R_{max} è il ribasso più alto pervenuto in sede di gara.

In caso di mancanza di offerta economica (quindi di offerta in ribasso) il concorrente è escluso, ai sensi dell’art. 83 comma 9 del Codice.

In presenza di una sola offerta ammessa e valida non si attribuisce alcun punteggio economico e si colloca detta offerta al 1° posto della graduatoria provvisoria.



PARAGRAFO 10) MODALITÀ DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La commissione procederà all'attribuzione del punteggio totale (PT) conseguito dai singoli concorrenti, tenuto conto sia del punteggio conseguito per l'offerta tecnica che per quella economica, e valido per la formazione della graduatoria che sarà così calcolato:

$$PT = A1 \text{ (dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai relativi sub- elementi)} + A2 + A3$$

PARAGRAFO 11) CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta TELEMATICA A contiene, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE secondo il modello presente sulla piattaforma digitale, su supporto informatico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

1) La domanda di partecipazione, redatta in bollo (euro 16,00), preferibilmente secondo il facsimile di cui all'allegato 1.1., **in formato .pdf, deve essere firmata digitalmente** dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere resa e firmata digitalmente da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ovvero devono essere prodotte tante domande quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del componente.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

N.B.

(La documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo: I concorrenti devono produrre idoneo documento di attestazione dell'assolvimento imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente. Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura ma verranno comunicate al competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate. Il concorrente deve inviare e far pervenire alla Stazione appaltante, mediante inserimento nella busta digitale "A", l'attestazione del pagamento degli oneri di bollo relativi all'istanza e all'offerta economica. A titolo esemplificativo, i concorrenti possono allegare copia scansionata del foglio sui cui viene apposta la marca da bollo, debitamente annullata, con l'indicazione del codice CIG della presente procedura di gara, o, in alternativa, ricorrendo alla marca da bollo virtuale, allegando il file della ricevuta relativa al pagamento del bollo).

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).



In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), in formato .pdf e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 85 del Codice, che costituisce un'autodichiarazione attestante che il Concorrente non si trova in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e soddisfa gli altri requisiti di partecipazione stabiliti dal Bando di gara ai sensi dell'art. 83 del Codice.

Il DGUE può essere prodotto, **compilandolo, sottoscrivendolo digitalmente** utilizzando il modello in **Allegato 1.2**, caricato sulla piattaforma digitale, di cui alle "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" approvate con Circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e pubblicate sulla GURI n. 174 del 27/07/2016.

Il DGUE deve essere debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente stesso.

Il DGUE è articolato nelle parti seguenti:

- Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore - **parte compilata a cura della Stazione Appaltante**;
- Parte II: Informazioni sull'operatore economico;
- Parte III: Motivi di esclusione;
- Parte IV: Criteri di selezione;
- Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati;
- Parte VI: Dichiarazioni finali.

Ai fini della compilazione del DGUE:

- si invitano, tenendo conto delle modifiche intervenute a seguito dell'entrata in vigore del correttivo al D. Lgs. n. 50/2016, i Concorrenti a prendere visione delle sopracitate Linee guida approvate dal MIT e pubblicate sulla GURI n. 174 del 27/07/2016 a cui si rinvia "Linee Guida alla compilazione del Documento Unico di Gara Europea". Tale documento è stato redatto al fine di fornire maggiori chiarimenti in merito alla predisposizione del DGUE e di facilitarne la compilazione. Resta ferma la responsabilità dei Concorrenti per la corretta compilazione del DGUE.

In caso di curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero di operatori ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale autorizzati alla partecipazione a procedure di affidamento, deve essere prodotta anche la documentazione indicata nell'apposito paragrafo;

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza (in quest'ultimo caso va trasmessa la relativa procura) e deve essere corredato da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

N.B.



Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d) del D. Lgs. 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti deve essere presentato un DGUE, compilato, sottoscritto digitalmente distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs 50/2016, il DGUE deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. In caso di avvalimento l'operatore economico deve indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. **Le imprese ausiliarie devono compilare, sottoscrivere digitalmente un DGUE distinto.**

3) Dichiarazioni integrative”, rese in formato .pdf, utilizzando preferibilmente il modulo di cui all'Allegato 1.3, allegato al presente disciplinare – sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio (sia costituito sia non ancora costituito), le dichiarazioni integrative **devono essere sottoscritte digitalmente** da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ovvero devono essere prodotte tante dichiarazioni integrative quanti sono i componenti il costituendo raggruppamento o consorzio, ognuna sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del componente.

Le dichiarazioni integrative possono essere sottoscritte digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

4) (in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 1.4 ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28/12/2000, in formato .pdf sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, con la quale dichiara:

i dati di iscrizione alla CC.I.AA., i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, i codici fiscali, le date di inizio e di termine di validità della carica ricoperta, la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, legale rappresentante, amministratori muniti di potere di rappresentanza, sindaci e soggetti che svolgono i compiti di vigilanza, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, inclusi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di ricezione della lettera d'invito.

N.B.: in caso di partecipazione in A.T.I., tale dichiarazione dovrà essere presentata a cura di ciascuna impresa associata. Nel caso in cui si ricorra all'avvalimento la dichiarazione dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria.

6) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta digitalmente relativa al possesso, da parte dell'operatore economico concorrente, delle attestazioni di qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, (detta dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, dovranno essere rese più dichiarazioni, accompagnate da copie dei



documenti di identità dei sottoscrittori, sottoscritte da tutti i legali rappresentanti della associazione costituenda o già costituita).

7) Una cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 di importo, **a norma dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020**, dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 e quindi pari ad **euro 29.210,98 in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente.**

La polizza in questione si rende necessaria al fine di garantire l'affidabilità dell'operatore in ordine alla stipula del Contratto relativo all'opera in questione, a garanzia di tutela dell'edificio interessato dai lavori.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018 , n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;



- 2) *essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;*
- 3) **essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".**
- 4) **avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;**
- 5) **prevedere espressamente:**
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) **contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;**
- 7) **essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;**

ATTENZIONE

- le polizze devono essere aggiornate al D.Lgs. 50/2016 sostituendo il richiamo al D. Lgs. 163/2006 ormai abrogato ed al nuovo D.M. 31/2018.

Si fa inoltre presente che:

- la garanzia deve, a pena d'esclusione, essere fornita da soggetto terzo rispetto a quello da garantire;
- in caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti/non ancora costituiti o di coassicurazione, la cauzione provvisoria deve essere unica, con indicazione espressa di tutti i soggetti garantiti.
- la fideiussione, nonché l'impegno al rilascio della cauzione definitiva, se assunto con atto separato, deve:
 - a) evidenziare in modo inequivocabile il potere di firma del garante indicando specificatamente l'atto in forza del quale il soggetto che rilascia la polizza e' legittimato alla sua emissione ed allegando copia del documento di riconoscimento;
 - b) essere sottoscritta digitalmente dal garante stesso e caricata dal concorrente direttamente sulla piattaforma del sistema.
- nel caso in cui l'istituto garante non emetta la fideiussione o l'impegno con firma digitale, l'offerente deve, in alternativa, caricare sulla piattaforma del sistema una copia scansionata per immagine della fideiussione cartacea purché sia rispettata una delle seguenti condizioni:
 - la copia per immagine sia corredata da autenticazione di conformità all'originale cartaceo mediante firma digitale di un notaio abilitato;
 - sia sostituita da copia a stampa dell'originale digitale o dal documento riepilogativo di polizza purché, in ambedue i casi riporti chiaramente l'indicazione dell'indirizzo web e del codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità;



Nel caso di mancato rispetto della disciplina di cui sopra, il concorrente sarà ammesso al soccorso istruttorio, facendosi però presente che quest'ultimo non è concedibile qualora il documento originale non sia stato formato entro il termine di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

- In caso di partecipazione in RTI, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

È consentito il dimezzamento ovvero la riduzione della garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità **e dall'indicazione dei riferimenti normativi che consentono la riduzione della garanzia in questione.**

8) Dichiarazione di Impegno da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Tale impegno può essere contenuto all'interno della cauzione provvisoria (qualora la stessa sia rilasciata in forma di fideiussione) oppure dovrà risultare da atto separato ed inserito all'interno dell'area Busta Amministrativa. L'impegno non deve indicare alcun limite di importo della garanzia, né in valore assoluto né in valore percentuale.

Si precisa che detto impegno dovrà essere rilasciato anche nel caso in cui la cauzione provvisoria sia stata costituita in contanti;

9) Ricevuta di pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a euro 140,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Si ricorda che dal 16 dicembre 2019 le funzionalità di pagamento del vecchio Servizio Riscossione Contributi disponibili per gli operatori economici sono state dismesse a favore del nuovo servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG), già attivo dall'11 novembre 2019. Pertanto, a decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG resta l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente.

Al contribuente operatore economico (OE) che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture. Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

"Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

"Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking -



servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

È possibile contattare ANAC al numero verde 800-896936 che fornisce informazioni sulle attività istituzionali ed assistenza sui servizi on-line. È attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00.

10) Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

11) **Certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione in affidamento;**

12) **(in caso di avvalimento) Tutte le dichiarazioni e documentazioni previste dall’art. 89 del D.Lgs 50/2016 e nello specifico:**

a. all’interno del proprio DGUE (cfr. Parte II – Sezione “C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI”) il Concorrente dovrà rendere la dichiarazione che intende avvalersi di altro soggetto per soddisfare i requisiti speciali necessari per la partecipazione alla gara,

b. all’interno del proprio DGUE (cfr. Parte II – Sezione “C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI”), il Concorrente dovrà indicare gli specifici requisiti di cui si intende avvalere e la denominazione dell’impresa ausiliaria;

c. all’interno della Busta Amministrativa dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

- **DGUE sottoscritto dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria**, contenente l’attestazione del possesso da parte dell’impresa ausiliaria stessa dei requisiti generali di cui all’art. 80 del Codice, nonché dei requisiti tecnici oggetto di avvalimento (si vedano anche le indicazioni riportate in Allegato 1.2 - Guida alla compilazione del Documento Unico di Gara Europea); -

- **Dichiarazione sottoscritta con firma digitale in corso di validità dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa ausiliaria resa utilizzando preferibilmente il modulo di cui all’Allegato 1.5, “ALTRE DICHIARAZIONI DELL’IMPRESA AUSILIARIA”** attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti generali di cui all’articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento **A tal fine può essere utilizzato il modulo di cui all’Allegato 1.5**

- **Dichiarazione sottoscritta con firma digitale in corso di validità dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, resa utilizzando preferibilmente il modulo di cui all’Allegato 1.5, “ALTRE DICHIARAZIONI DELL’IMPRESA AUSILIARIA”,** con cui la stessa si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta



la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente. **A tal fine può essere utilizzato il modulo di cui all'Allegato 1.5;**

- **originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente** a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, ultimo cpv del D. Lgs. n. 50/2016 il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 15 MB. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

N.B.: si specifica inoltre che (prima della scadenza per la presentazione delle offerte) in caso occorra apportare delle modifiche ai documenti presentati, è possibile annullare la partecipazione alla procedura e ricompilare i dati.

Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare di gara.

N.B.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Fermo restando il necessario possesso dei requisiti di partecipazione richiesti alla data di presentazione delle offerte, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 83, comma 9, del Codice e nei limiti ivi fissati, la Stazione Appaltante avvierà il procedimento di "soccorso istruttorio" previsto dal citato art. 83 e di seguito descritto:

Tale procedimento sarà avviato qualora la Stazione Appaltante riscontri la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, fatta eccezione per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale afferenti all'offerta economica.

Nel caso in cui siano rilevate più mancanze e/o incompletezze e/o irregolarità essenziali, La stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In mancanza di regolarizzazione entro il termine assegnato dalla Stazione appaltante, il Concorrente sarà escluso dalla procedura.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 83, comma 9 ultimo periodo, del Codice, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In tali casi, quindi, non sarà attivato il



procedimento di soccorso istruttorio sopra descritto e si procederà ad escludere il Concorrente dalla procedura.

Ai fini dell'individuazione delle fattispecie che possono dar luogo al procedimento di soccorso istruttorio (con o senza pagamento di sanzione), la Stazione appaltante si riserva di fare riferimento anche alle indicazioni contenute nella Determinazione ANAC n. 1/2015, in quanto compatibili con le disposizioni del Codice.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Ferme restando le previsioni del Codice e delle altre disposizioni normative applicabili, nonché le cause di esclusione espressamente previste dal presente Disciplinare, saranno altresì esclusi dalla Procedura i Concorrenti che presentino un'offerta:

1. il cui contenuto o la cui provenienza siano incerti;
2. sottoposta a condizioni, eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate nel Capitolato Speciale di appalto e nello Schema di Contratto e negli altri atti di gara;
3. che sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni del Capitolato speciale di Appalto e dello Schema di Contratto e degli altri atti di gara;
4. che non abbia le caratteristiche minime stabilite dal Capitolato speciale di Appalto o dallo Schema di Contratto o altri atti di gara, ovvero preveda l'esecuzione delle prestazioni contrattuali con modalità difformi da quanto stabilito nei predetti documenti della Procedura;
5. incomplete e/o parziali;
6. ove all'interno delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica si rinvenivano elementi che possano rendere palese, direttamente od indirettamente, l'offerta economica.

Costituiscono, altresì, causa di esclusione dalla Procedura:

- i) la mancata regolarizzazione entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante, in caso di attivazione del procedimento di "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del Codice;
- ii) le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, in quanto irregolarità essenziali non sanabili ai sensi dell'art. 83, comma 9 ultimo periodo, del Codice;
- iii) la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale afferenti all'offerta tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 83, comma 9 secondo periodo, del Codice;
- iv) la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità che determini una violazione del rispetto dei principi di inalterabilità del contenuto dell'offerta, di certezza in ordine alla provenienza della stessa, di segretezza, e di inalterabilità delle condizioni in cui versano i Concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara, in conformità alle indicazioni formulate dall'ANAC nella Determinazione n. 1/2015.

Saranno, inoltre, esclusi dalla procedura i Concorrenti:

A. coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra Concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;



B. per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto, tra gli operatori economici interessati;

C. che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci: - comportano sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000; costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Stazione Appaltante si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a. presentate oltre il termine di scadenza fissato;
- b. in relazione alle quali si ritengano sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c. giudicate anormalmente basse;
- d. prive della qualificazione necessaria;
- e. superiori ai singoli importi posti a base di gara.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del Trattato di Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Stazione Appaltante si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c), del Codice, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla Stazione Appaltante stessa. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

PARAGRAFO 12) CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “B – Offerta tecnica” deve contenere

Nell'apposito step “offerta tecnica”, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà caricare la propria offerta tecnica, **in formato .pdf sottoscritta digitalmente con firma digitale in corso di validità**.

La busta “B – Offerta tecnica”, da presentarsi in riferimento ad ogni singolo lotto per cui il concorrente intende partecipare, contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, all'interno di una relazione unica, suddivisa in capitoli concernenti i singoli elementi e subelementi riferiti all'offerta tecnica nelle modalità di seguito specificate:

ELEMENTO A1 – ORGANIZZAZIONE DELLA CANTIERIZZAZIONE
(PUNTI COMPLESSIVI 65, SUDDIVISI NEI SUB-PUNTEGGI SOTTO INDICATI)



SUB-ELEMENTO A1.1 – POSSESSO DI ASSEVERAZIONI O CERTIFICAZIONI DEL “SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE LAVORO” (S.G.S.S.L.) (PUNTI 5)

Il concorrente presenterà una copia scansionata della certificazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante oppure una specifica dichiarazione sostitutiva circa il possesso contenente gli estremi e la validità.

SUB-ELEMENTO A1.2 – MIGLIORAMENTI DI CARATTERE ORGANIZZATIVO-OPERATIVO (PUNTI 20)

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva articolata in non più di 1 (una) cartella e di n. 1 (uno) elaborato grafico di formato convenzionale non superiore all'A2 rappresentativo della distribuzione planimetrica dei box provvisori che, a soddisfacimento degli obiettivi di cui al presente sub-elemento, intende allestire per garantire la totale delocalizzazione di cui sopra.

La formattazione della relazione descrittiva deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

SUB-ELEMENTO A1.3 – MIGLIORAMENTO DELLE MISURE DI PROTEZIONE DEGLI AMBIENTI IN USO ALL'UTENZA DURANTE I LAVORI (PUNTI 20)

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva corredata da fotografie e disegni esplicativi, articolata in non più di n. 10 cartelle (comprehensive delle predette fotografie e disegni esplicativi) in formato convenzionale A3.

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

SUB-ELEMENTO A1.4 – MITIGAZIONE GENERALE DEGLI IMPATTI DEL CANTIERE (PUNTI 20)

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva corredata da fotografie e disegni esplicativi, articolata in non più di n. 9 cartelle (comprehensive delle predette fotografie e disegni esplicativi) in formato convenzionale A3.

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

**ELEMENTO A2 – DURABILITA' DEI FRANGISOLE DEL PROSPETTO PRINCIPALE DELL'EDIFICIO
(punti complessivi 15)**

In sede di offerta, il concorrente dovrà produrre una relazione descrittiva corredata da fotografie e disegni esplicativi, articolata in non più di n. 9 cartelle (comprehensive delle predette fotografie e disegni esplicativi) in formato convenzionale A4, recanti l'indicazione della vita utile che si intende garantire, corredate dalle schede tecniche ufficiali dei materiali proposti.

La formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti: tipo di carattere Times New Roman font size: 12, interlinea: 1,5

L'intera offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere **sottoscritta digitalmente:**

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.



- **da tutti** i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie **non ancora costituito**.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 15 MB. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

N.B.: si specifica inoltre che (prima della scadenza per la presentazione delle offerte) in caso occorra apportare delle modifiche ai documenti presentati, è possibile annullare la partecipazione alla procedura e ricompilare i dati.

Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare di gara.

Paragrafo 13) CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C) –OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica “C – Offerta economica”, contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta in formato .pdf e sottoscritta digitalmente, preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e dovrà contenere i seguenti elementi:

- 1. indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) complessivo sull'importo complessivo a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.**
- 2. Dichiarazione relativa all'ammontare complessivo dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, che non devono essere pari a zero euro. Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.**
- 3. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da suo procuratore, di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.**

Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.



A pena di esclusione le dichiarazioni di cui alla precedente punti 1), 2) e 3) devono essere rese e sottoscritte in formato pdf e con firma digitale in corso di validità:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituiti.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 15 MB. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del sistema informatico di negoziazione sono attribuite ai soggetti attraverso i sistemi di autenticazione informatica previsti dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni del sistema.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente conferma la propria partecipazione cliccando il relativo pulsante e visualizza la pagina indicante la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

N.B.: si specifica inoltre che (prima della scadenza per la presentazione delle offerte) in caso occorra apportare delle modifiche ai documenti presentati, è possibile annullare la partecipazione alla procedura e ricompilare i dati.

Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente disciplinare di gara.

Paragrafo 14) Procedura di aggiudicazione

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, sita in Molo S. Maria – Porto 60121 Ancona, nel giorno e nell'ora stabiliti al punto IV.3.6) del Bando di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Data e ora delle successive sedute pubbliche saranno comunicate ai Concorrenti, mediante avviso pubblicato sul sito della Stazione appaltante

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno unicamente in modalità digitale per mezzo della Piattaforma telematica. Per accedere alla seduta pubblica telematica, l'operatore economico alla data e ora indicata dalla stazione appaltante per l'apertura delle buste, dovrà collegarsi alla piattaforma effettuando il login con username e password.

Nella prima seduta pubblica telematica, la Commissione di gara, oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, procederà:

- alla validazione della documentazione idonea;
- all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nominata, con apposita delibera, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in



una o più sedute riservate, la commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio tecnico.

In successiva seduta pubblica telematica, la stessa darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione relativa all'Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procederà alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'eventuale ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, scorrendo la graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'affidamento dei lavori all'impresa appaltatrice avverrà mediante apposito contratto di appalto in



forma pubblico amministrativa, sottoscritto in modalità digitale.

Paragrafo 15) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice unica ai fini della valutazione delle offerte tecniche, economiche pervenute è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

Paragrafo 16) VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione e di ordine generale in capo al Concorrente risultato miglior offerente, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice.

Fermo restando quanto previsto dal comma 6 del predetto art. 85, le verifiche in questione saranno svolte attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Paragrafo 17) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ancona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Paragrafo 18) ULTERIORI INFORMAZIONI

- 1) I lavori di che trattasi verranno affidati nella forma a corpo e a misura.
- 2) Il tempo utile per dare compiuti tutti i lavori compresi nell'appalto resta stabilito nelle modalità recate dal Capitolato speciale di Appalto all'art. 14.
La penalità prevista per ogni giorno di ritardo è pari a 1/1000 (euro uno ogni mille) dell'importo offerto per la realizzazione delle relative opere previste per ogni giorno di ritardo, fatte salve le previsioni di cui all'art. 113 bis comma 4, ultimo cpv. del D. Lgs. n. 50/2016, e sarà applicata con deduzione dall'importo del conto finale.
- 3) L'impresa può svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data della gara, a meno che, nel frattempo, non sia stata comunicata l'intervenuta aggiudicazione.
- 4) L'affidamento dei lavori all'impresa appaltatrice avverrà mediante apposito contratto di appalto in forma pubblico amministrativa, sottoscritto in modalità digitale.
- 5) L'impresa aggiudicataria sarà comunque tenuta al rispetto di tutti gli obblighi scaturenti dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità di flussi finanziari.
- 6) L'autorizzazione ai subappalti è condizionata dalla verifica dell'avvenuto adempimento di quanto indicato all'art.105 D. Lgs. n. 50/2016 e dalla ulteriore normativa vigente.
- 7) L'impresa aggiudicataria sarà comunque tenuta a tutti gli adempimenti ulteriori previsti dalla vigente normativa e, se ne ricorrono le condizioni, agli adempimenti previsti dall'art. 1, D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, in materia di controllo delle partecipazioni azionarie.
- 8) L'appaltatore dovrà prestare garanzia fidejussoria degli obblighi assunti, pari al 10%



dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016 ss. mm. ii., salvo quanto disposto dallo stesso articolo – comma 1, nel caso di ribasso percentuale superiore, rispettivamente, al 10% e al 20%. La garanzia fidejussoria deve essere resa, pena la non accettazione, mediante le schede tipo di cui al D.M. 123/2004. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c..

9) La presente procedura è svolta dall'Ing. Gianluca Pellegrini, Dirigente presso la Direzione Tecnica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale quale stazione appaltante, Responsabile del procedimento in oggetto.

10) La Stazione Appaltante, in caso di varianti, riferiti alle opere rientranti nell'ambito della categoria OG2 si riserva la facoltà di ricorrere alle ipotesi di cui all'art. 149 del D. Lgs. n. 50/2016.

11) E' esclusa la possibilità di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali, salvo quanto disposto all'art. 106, comma 1, lett. a) penultimo cpv., D.Lgs. n. 50/2016.

11) La Stazione appaltante si riserva di ricorrere alle facoltà previste all'art. 110, D.Lgs. 50/2016.

12) La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione, senza che l'operatore economico invitato con la presente possa vantare pretesa alcuna al riguardo.

13) Trova applicazione l'art. 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016;

14) Le verifiche in capo ai concorrenti ammessi alla procedura di gara e al soggetto aggiudicatario della medesima avverranno attraverso il sistema AVCpass istituito presso l'ANAC.

15) I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il RUP

Dott. Ing. Gianluca Pellegrini